

T.C  
ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI  
Osmanlı Ortaokulu Müdürlüğü



2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*



Eğitimin çağa ayak uydurmanın yanında çağın önüne geçebilme vizyonu da vardır. Çağımızdaki en önemli şey çocuğu bilgiyle donatmak değil; bilgiyi yerinde, aktif ve etkin kullanabilmektir. Bu çağda çocuk bilgiye her an her saniye rahatlıkla ulaşabilmektedir, okul ve öğretmen bilgiyi veren rolüne değil bilgiyi bir güç ve özgün bir şey yaratabilmenin aracı olduğunu gösteren, onun ufkunu açan; ona rehberlik eden bir role bürünmelidir. Çocuk bir atlet olsa okul o atletin koşacağı yolları düzenleyen makine, öğretmende o yollarda yönleri ve uyarıları gösteren tabela olmalıdır. Rekorları kıracak, rakipleri yenecek, yeni yollar keşfedecek yine çocuğun kendisi olacaktır.

Eğitim Vizyon Belgesinin önemle dikkat çektiği ikinci bir nokta da öğrencilerin akademik ve nicel başarılarının kuşun sadece bir kanadını oluşturduğu, bunun kadar önemli diğer kanadın ise bireyin sosyal, kültürel ve ahlaki yönden çağın ve kültürün tüm değerlerini kazanmış, tevazu ve özgüven dengesini iyi kurabilen bireyler olmasıdır. Biz kendimizi, bu vizyonu içselleştirerek özveriyle çalışan bir ekip olabilme kaygısını taşıyan öğretmenlerden oluşan bir kadro olabilmenin heyecanı ile öğrencilerine rehberlik edecek okul misyonu oluşturmak için çabalayan eğitim neferleri olarak geleceğe umutla bakıyoruz.

Bu bağlamda önümüzdeki 5 yılı planlamak için değişik bakış açılarıyla, stratejik planlamamızı yapmak üzere öğretmen, veli ve öğrencilerimizin bakış açılarını ve düşüncelerini öğrenmek amacıyla anket yöntemi uygulanarak paydaşlarımızın fikirlerini aldık, bunları derledik ve elde edilen veriler ışığında 2024-2028 Stratejik Planımızı hazırladık.

Uz. Öğrt. Metin KAYA

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	28
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	29
EKLER: .....	30

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2023-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Metin KAYA	Okul Müdürü	Ahmet BULUT	Müdür Yardımcısı
Erman GENÇ	Öğretmen	Esat YALÇIN	Öğretmen
Gamze YILMAZ	Öğretmen	Mustafa SEVİNDİ	Öğretmen
Onur KOLCU	Öğretmen	Simge ŞAHİN	Öğretmen
Nesibe Sultan ÖZ	Öğretmen	Selahattin ÖZTÜRK	Öğretmen
Büşra AKMAN	Öğretmen	Selvihan KARA	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1952 yılında başöğretmen **Ali TATAR** tarafından “Bebirge Köyü İlkokulu” adıyla eğitim ve öğretime açılmıştır. Daha sonra köyün ismi Kurtuluş köyü olarak değiştirilmiş olup okul ismi de “Kurtuluş Köyü İlkokulu” adını almıştır, yıllar içerisinde yapılan ilk 1 derslikli okul binası yıkılarak 2 derslikli okul binası yapılmış olup 1980 yılında 1 derslikli bir sınıf ilave edilmiştir. 2005 yılında köyün ismi Gaziantep Büyükşehir Belediyesi meclis kararı ile ‘Osmanlı Mahallesi ‘olarak değiştirilmiştir. 2005-2006 eğitim ve öğretim yılında şu anda kullanılan 12 derslikli modern okul binamız il özel idaresince yaptırılmış olup okul ismi de ‘Osmanlı İlköğretim Okulu’ olarak değiştirilmiştir. halen okulumuzda 2 idareci 15 öğretmen 15 şubede 470 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir. 2005-2006 eğitim öğretim yılından bu yana mezun öğrencilerimiz Anadolu liselerini, askeri liseleri kazanmış olup özellikle kız öğrenciler orta öğretime yönlendirilmekte, her yıl liseye devam eden öğrenci sayımız artmaktadır.

Okulumuz çeşitli alanlarda birçok başarıya imza atmıştır. Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul projeleri başarılı bir şekilde yürütmektedir.

**Mevcut Durumu: Temel İstatistikler****Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

İli: GAZİANTEP		İlçesi: ŞAHİNBEY			
Adres:	Osmanlı Mah. 28 Nolu Sk. No 10	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://www.google.com/maps/place/37.019085,37.464720">www.google.com/maps/place/37.019085, 37.464720</a>		
Telefon Numarası:	342 4791167	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	735210@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	osmanliortaokulu27.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	735210	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2005		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	173	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	148		Erkek	7
	Toplam	321		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:3

<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	207,25 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3 yıl
--	-----------	--	-------

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	10	6	16
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>20</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+2	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	36	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	684	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7816			
Okul Kapalı Alan (m2)	2052			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100			
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	13	13	26	7-B	13	17	26
5-B	12	13	25	7-C	11	16	27
5-C	16	9	25	8-A	16	16	32
6-A	8	16	24	8-B	14	14	28
6-B	12	13	25	8-C	14	15	29
6-C	8	16	24				
7-A	11	15	26	TOPLAM	148	179	321

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8Mb

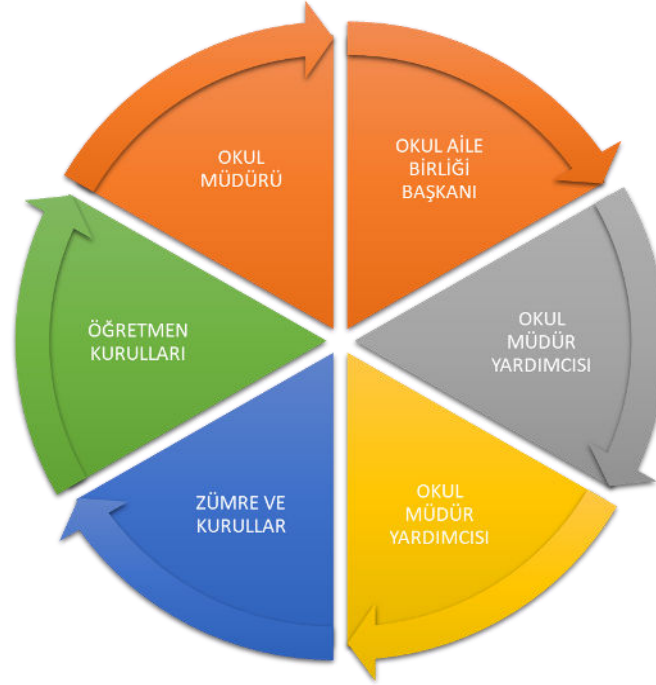
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	14.268,52	3524,49
2021	9.589,00	5749,47
2022	5.566,65	1426,90

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

SORULAR	Olumlu Görüş %
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%76
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%58
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%84
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%72
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%76
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%64
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%80
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%82
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%80
Okulun içi ve dışı temizdir.	%60
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%70
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%54
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%70

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

SORULAR	Olumlu Görüş
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%72
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%76
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%72
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%72
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%72
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%66
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%62
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%48
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%80
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%84
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%84
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%74
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%82

## Veli Anketi Sonuçları:

SORULAR	Olumlu Görüş
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%80
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%80
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%75
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	%60
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%75
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%54
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%72
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%60
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	%90
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%60
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%56
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%60
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%60

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İÇSEL FAKTÖRLER

#### Güçlü Yönler:

Öğrenciler	1-Öğrencilerin ulaşım sıkıntısının az olması. 2-Rehberlik hizmetlerinin etkili olması. 3-Öğrencilerin bilimsel gelişmelere açık ve meraklı olması.
Çalışanlar	1-Öğretmenlerin genç, dinamik ve yeniliklere açık olması. 2-Zümreler arası ve öğretmenler arasında iş birliği ve dayanışmanın olması.
Veliler	Veli okul işbirliğinin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	1-Okul bahçesinin geniş olması. 2-Futbol sahasının bulunması.
Donanım	1-Okul kütüphanesini, laboratuvarının, çok amaçlı salonunun, müzik odasının bulunması 2-İnternetin bulunması. 3-Öğretmenler odasının konforlu olması



	4-Akıllı tahtaların bulunması. 5-Isınmanın yeterli olması.
Bütçe	Okulun gelir konusunda sıkıntısının olmaması
Yönetim Süreçleri	İdari kadronun tecrübeli oluşu,
İletişim Süreçleri	Okul yönetiminin ulaşılabilir olması vb.

### Zayıf Yönler:

Öğrenciler	1-Akademik başarının düşük olması. 2-Ulaşım problemi sebebiyle okul gezilerinde ve sosyal etkinliklerde yeterli katılım sağlanamaması.
Çalışanlar	Okul öğretmenlerinin ulaşım sıkıntısının olması.
Veliler	1-Velilerin öğrencinin başarısı ve davranış problemlerine karşı ilgisiz olması. 2-Yetişkin eğitime katılımının yetersiz olması 3-Ailelerin temizlik konusunda bilinçli olmaması
Bina ve Yerleşke	
Donanım	1-Kapalı spor salonunun olmaması. 2-Bilişim sınıfının ve bilgisayarın olmaması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

## DIŞSAL FAKTÖRLER

### Fırsatlar

Politik	Konum olarak merkeze yakın bir mahalle olması,
Ekonomik	
Sosyolojik	Gaziantep gibi büyük bir şehre yakın olması
Teknolojik	Yakınlarında bir üniversitenin olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Fiziki şartların gelişime açık olması

### Tehditler

Politik	1-Ders saatinin çok erken olması. 2-Tekli eğitime geçilememesi
Ekonomik	Tekli eğitime geçilmesi için ek binanın yapılamaması
Sosyolojik	1.Parçalanmış aile sayısında fazlalık 2.Okuma alışkanlığının yetersizliği, 3.Sorunlu, sıkıntılı velilerin varlığı, 4.Okulun bulunduğu mahallenin, sokak ve çevresinden kaynaklanan temizlik problemi, 5.Yerleşim yerinin büyük olması nedeniyle öğrencilerin okula gelememesi 6.Velilerin kız çocuklarının okumasına karşı olumsuz tutum sergilemesi Öğrencileri erken yaşta evlendirme eğilimi.

Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Okul çevresinde kötü koku yayan bir derenin bulunması.

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Köyde aile başı nüfusun sürekli artması ve köyün göç almasından dolayı sınıf mevcutlarının sürekli artması.
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ailelerinde bu konuda yaşanan bilinçsizlik ve isteksizlik.
3	Köyde internet alt yapısının olmaması ve fotokopi vb. doküman alamama durumları bilgiye ulaşma konusunda sıkıntılar yaratmaktadır.
4	Merkeze uzaklığı nedeniyle çocukların formal ve informal sosyal etkinlik, kütüphane vb. ulaşamaması.
5	Fiziksel mekan yetersizliğinden yetişkinlere uygun etkinliklerin yetersizliği

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik yönden öne çıkan öğrenci sayısının yetersizliği
2	Öğretim ve yöntem tekniklerinin yeterince geliştirilememesi
3	Öğrencilerin kendilerini ifade edebileceği sportif, sosyal ve kültürel çalışma alanlarının yetersizliği
4	Özel yeteneğe sahip olan öğrencilerin bu yeteneklerini geliştirmeye elverişli olmayan bir köy olması, buna bağlı antrenman, malzeme, mekan sorunlarının yaşanması.
5	Temizlik ve güvenlik personelinin sürekli bir sistemle çalışamamaları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Bina kapasitesinin önümüzdeki yıllarda gelmesi beklenen öğrencileri karşılayamayacak seviyede olması.
2	Bir okulun ihtiyacı olan bölümlerin bulunmaması
3	Binanın tam olarak iş sağlığı ve güvenliğine uygun olmaması
4	Engelli bireylerin hizmet alımında yaşanan sıkıntılar

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

- Kendi kapasitesinin ve yeteneğinin farkında olan, kendisiyle yarışan bireyler yetiştirmek.
- Saygıdan öte sevgi, zorunluluktan öte gönüllülük ilişkisi olan bir okul ortamı yaratmak.
- Atatürk'ün bilime, doğaya ve vatan'a dair fikirlerini içselleştiren çağın bireylerini yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Çağı takip etmekten öte çağın önüne geçebileceğine inanan gerçekçi fakat hayalden vazgeçmeyen, yapılamaz deneni deneyip, sonuçtan öte süreçte geliştiğini anlayan, kültürüne aşık, ufku evrensellik olan bireyler yetiştirmek.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizdendir Bunun yanında;

- Cumhuriyet değerlerine bağlıyız
- Ahlaki ve etik değerleri benimseriz
- Tarihimizle gurur duyarız
- İnsana değer veririz
- Kamu hizmeti verdiğimizizin bilincindeyiz
- Saydamlığa önem veririz
- Katılımcıyız

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	99	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	7,24	7	6	5	4	3

<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	0	85	90	90	100
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (Halk Eğitim)	0	0	10	15	20	30

#### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine yapılacak ev ziyaretleri	Rehberlik Servisi	Yıl boyu

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının tesbiti (%)	50	70	80	90	95	95
<b>PG.1.1.b</b>	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının takibi(%)	50	70	80	90	95	95
<b>PG.1.1.c</b>	Öğrencilere okuma alışkanlığını kazandıracak çalışmalar (%)	70	70	80	90	95	95
<b>PG.1.1.d</b>	Zümre bazında yıl sonu resim sergisi (0-1)	1	1	1	1	1	1



<b>PG.1.1.e.</b>	Oyun şenlikleri düzenlenmesi(0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.f.</b>	Belirli gün ve haftalarla ilgili resim ve şiir yarışmaları düzenlenmesi(0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	EBA kullanım oranlarının arttırılması (%)	30	40	50	60	70	80
<b>PG.1.1.h.</b>	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı	150	160	170	180	190	200

### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının tespit araçlarının hazırlanması ve uygulanması	Ahmet BULUT Müdür Yardımcısı - Ders Öğretmenleri	Eylül
1.1.2	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının takip edilesi için ölçme araçlarının hazırlanması ve uygulanması	Ahmet BULUT Müdür Yardımcısı - Ders Öğretmenleri	Yıl boyu
1.1.3	Her öğrencinin haftada en az bir kitap okutulması	Sınıf öğretmenleri	Yıl boyu
1.1.4	Başarı sağlayan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul Müdürü	Yıl boyu
1.1.5	Zümre bazında yılsonu resim sergisi	Zümre Başkanları	Mayıs
1.1.6	Oyun şenlikleri düzenlenmesi	Ahmet BULUT Müdür Yardımcısı - Ders Öğretmenleri	Nisan
1.1.7	Resim ve şiir yarışmaları	Ahmet BULUT Müdür Yardımcısı	Ekim-Mayıs
1.1.8	EBA kullanım oranlarını arttıracak çalışmalar	Ahmet BULUT Müdür Yardımcısı - Ders Öğretmenleri	Yıl Boyu

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilere yönelik üst öğrenime hazırlık çalışmalarının yapılması (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Velilere yönelik öğrencileriyle ilgili üst öğrenime hazırlık çalışmalarının yapılması (%)	65	70	75	90	90	90
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğrencilerin üst öğrenimlerine devam oranı	95	96	96	97	98	99
<b>PG.1.1.c.</b>	Yıl içinde yapılacak genel toplantı sayısına katılım	20	25	25	25	25	25

### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Meslek tanıtma çalışmaları(öğrencilere yönelik)	Rehberlik Servisi	Şubat-Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Velilere yönelik üst eğitim kurumları tanıtım çalışmaları	Rehberlik Servisi	Şubat-Haziran

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.a</b>	Çalışan personele yönelik iş sağlığı ve güvenliği kursu düzenlenmesi (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.b.</b>	Okulda yeteri kadar temizlik elemanı istihdam edilmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.c.</b>	Normal eğitime geçilmesi(0-1)	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.3.d.</b>	Beceri atölyesi kurulması(0-1)	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.3.e.</b>	Personele yönelik etkinliklerin sayısı	2	2	3	3	4	4
<b>PG.3.3.f.</b>	Velilere yönelik rehberlik çalışma sayısı	6	7	8	9	10	11

<b>PG.3.3.g.</b>	Yabancı dil sınıfı oluşturulması(0-1)	0	0	0	0	1	1
<b>PG.3.3.h.</b>	Temizlik ve Hijyen Eğitimi verilen öğrencilerin sayısı	200	225	250	250	250	250

#### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çalışan personele yönelik iş sağlığı ve güvenliği kursu düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	Ekim
1.1.2	Okulda yeteri kadar temizlik elemanı istihdam edilmesi	Okul Aile Birliği	Ekim
1.1.3	Beceri atölyesi kurulması	Okul Müdürü	Ekim
1.1.4	Personele yönelik gezi ve etkinlikler	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Yıl Boyu
1.1.5	Velilere yönelik bilinçlendirme çalışmaları	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
1.1.6	Normal eğitime geçilmesi ile birlikte yabancı dil sınıfı oluşturulacaktır	Okul Müdürü	2025
1.1.7	Öğrencilere yönelik temizlik ve hijyen çalışması yapılacaktır.	Ders Öğretmenleri	Yıl Boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Okul Aile Birlikleri	15000	15000	15000	18000	18000	20000
<b>TOPLAM</b>	15000	15000	15000	18000	18000	20000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

#### **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**